



„Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zapytanie ofertowe nr 06.1/5.4/2018

I. ZAMAWIAJĄCY

Polskie Centrum Edukacji i Analiz ORDO sp z o. o., ul. Jurowiecka 56, 15 – 101 Białystok

NIP: 542-26-22-985; REGON: 050 86 94 43

tel. 85-663-70-30/ fax: 85-663-70-30

e-mail: biuro@ordo.info.pl, www.ordo.info.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie noclegów (w wymiarze nie większym niż 105 osobodni) uczestnikom projektu „Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych” w obiekcie o standardzie min 2 gwiazdek wraz ze śniadaniem na terenie województwa podlaskiego.
2. Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach i na potrzeby Projektu „Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych” nr POWR.05.04.00-00-0031/15 (umowa nr POWR.05.04.00-00-0031/15-00/2925/513), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V oś priorytetowa Wsparcie dla obszaru Zdrowia PO WER, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.
3. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) 55100000-1 usługi hotelarskie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest wyszczególniony w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający dopuszcza /~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający dopuszcza /~~nie dopuszcza~~ możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **01.02.2018-31.04.2018 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego (Załącznik nr 1).
2. Oferta powinna:
 - 1) być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - 2) być zgodna z treścią Zapytania ofertowego;
 - 3) być sporządzona w sposób czytelny;
 - 4) wszelkie zmiany naniesione przez Oferenta w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Oferenta;
 - 5) być opatrzona pieczętą firmową;



„Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6) posiadać datę sporządzenia;
 - 7) zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP;
 - 8) być podpisana czytelnie przez osobę pełnomocną ze strony Oferenta;
 - 9) zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty (w tym załączniki), bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Oferenta.
3. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
 4. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Oferenta.
 5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Oferenta klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
 6. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części ofert.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Pełnomocnictwo do podpisania (złożenia oferty), jeżeli osoba podpisująca (składająca) ofertę nie jest upoważniona do tej czynności na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela Oferenta (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii). Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. Wykaz zrealizowanych zamówień (**wg załącznika nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego**). Do wykazu należy dołączyć dokumenty (referencje, protokoły odbioru itd.) potwierdzające ich należyte wykonanie.
4. Oświadczenie Oferenta (**wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego**).
5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) wszystkie dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” – nie dotyczy to pełnomocnictw o jakich mowa w ust. 1, które powinny być złożone w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii;
 - 2) za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
 - 3) zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów;
 - 4) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski;



„Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 5) zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub istnieją wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 6) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 7) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w formie o jakiej mowa w Rozdziale V pkt. 1;
- 8) Oferentów obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i form dokumentów;
- 9) złożenie przez Oferenta nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty lub kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: ul. Jurowiecka 56, II piętro, sekretariat, 15-101 Białystok, do dnia 31.01.2018 r. w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:
„Zapewnienie noclegów na potrzeby realizacji projektu „Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”-zamówienie 2”.
2. Za datę dostarczenia oferty uznaje się datę wpływu do Zamawiającego.
3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.ordo.info.pl

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY JAKIE OFERENT WINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NA POTWIERDZANIE TYCH WARUNKÓW

- 1) posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia. **Oferent winien wskazać posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 2 usług o podobnym charakterze w okresie 3 lat przed terminem składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie. Przy czym **za usługi o podobnym charakterze uznaje się usługi polegające na zapewnieniu noclegów grupom zorganizowanym liczącym min. 25 osób**;
- 3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;



„Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4) oferenci nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY I ICH ZNACZENIE

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części zamówienia, Zamawiający kierować się będzie kryterium:

- 1) Cena przedmiotu zamówienia – 70%;
- 2) Bezpłatny parking – 20%;
- 3) Warunki rozliczenia usługi – termin płatności – 10%.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie każdego ww. kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. 1) Cena przedmiotu zamówienia

algorytm oceny kryterium cena przedmiotu zamówienia

Cena minimalna

$$Wp (C) = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$

Suma punktów maksymalna = 70 pkt

Cena min. – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert.

Ceny w ofercie przetargowej wpisane do Oferty (załącznik nr 1) muszą obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być podane w wartości brutto.

Ad. 2) Bezpłatny parking

W kryterium „bezpłatny parking” Zamawiający będzie oceniał stosunek liczby posiadanych bezpłatnych miejsc parkingowych ocenianej oferty do najwyższej zaoferowanej liczby bezpłatnych miejsc parkingowych.

Zamawiający przy ocenie powyższego kryterium przyjmie następującą punktację:

- Brak bezpłatnych miejsc parkingowych – 0 pkt,
1 – 50 bezpłatnych miejsc parkingowych – 10 pkt,
51 – 100 bezpłatnych miejsc parkingowych – 20 pkt.

Algorytm oceny kryterium „bezpłatny parking”

Suma punktów oferty badanej

$$Wp (D) = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Suma punktów maksymalna}} \times 20 \text{ pkt.}, \text{ gdzie:}$$



Suma punktów maksymalna

Suma punktów maksymalna = 20 pkt

Ad. 3) Warunki rozliczania płatności

Zamawiający przy ocenie powyższego kryterium przyjmie następującą punktację:

30 – dniowy termin płatności – 5 pkt,

45 – dniowy termin płatności – 10 pkt.

Algorytm oceny kryterium „warunki rozliczenia płatności”

Suma punktów oferty badanej

$Wp (D) = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Suma punktów maksymalna}} \times 10 \text{ pkt.}$, gdzie:

Suma punktów maksymalna

Suma punktów maksymalna = 10 pkt

IX WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczonych od ostatniego dnia terminu składania ofert.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty przesyłając im stosowne informacje w formie e-mail, faks oraz zamieści te informacje na stronie internetowej www.ordo.info.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy z Oferentem.

XIII. OKREŚLENIE ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZENIA NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach i warunkach:

a) Zmiana terminu realizacji usługi



„Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku wyrażenia zgody przez IZ na wydłużenie terminu realizacji projektu, Zamawiający w drodze aneksu do umowy, wydłuży okres realizacji usług noclegowych o czas niezbędny do zrealizowania projektu zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie.

b) Zmiana ilości noclegów

W przypadku wyrażenia zgody przez IZ na wydłużenie terminu realizacji projektu oraz wprowadzenia we wniosk o dofinansowanie zmian skutkujących zmianą liczebności potrzebnych noclegów, Zamawiający w drodze aneksu do umowy, może zmienić liczebność noclegów zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie.

2. Powyższe zmiany są następstwem działań Zamawiającego i Instytucji Zarządzającej POWER w stosunku do realizowanego projektu pn. „Podnosimy kwalifikacje pielęgniarek i położnych” nr POWR.05.04.00-00-0031/15 i nie stanowią zobowiązania do wyrażenia zgody czy żądania roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Wprowadzenie istotnych zmian umowy może odbyć się jedynie w zakresie opisanym w pkt. 1 na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy.

XIV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy zamówienia uzupełniającego w wysokości 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą w następstwie niniejszego postępowania, w przypadku wystąpienia stosownych przesłanek wskazanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

XV. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Małgorzata Zalewska pod numerem telefonu 85/663 70 30 oraz adresem email: m.zalewska@ordo.info.pl

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1 Formularz ofertowy

Załącznik 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 3 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Oferenta z Zamawiającym

Załącznik 4 Doświadczenie Oferenta (tabela)